

Приложение № 1  
к Инструкции по организации материально-технического  
обеспечения системы Министерства Российской Федерации  
по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям  
и ликвидации последствий стихийных бедствий  
Рекомендуемый образец  
«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_  
(должность,

\_\_\_\_\_  
воинское (специальное) звание, подпись, инициалы и фамилия)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**ПЛАН  
обеспечения основных мероприятий**

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ год

(наименование учреждения)

№№ п.п	Наименование мероприятий	Объем или стоимост ь мероприя тий	Рабочая сила в человеко-днях		Потреб- ность в транспор те в машино- днях	Денежные средства		Материалы			время выполнения мероприятий											Ответ- ственные испол- нители	Отметка о выполне- нии		
			потреб- ность	откуда выделяет ся		пот- реб- ность	откуда выде- ляются	наи- мено- вание	колич- ест- во	отку- да выде- ляются	я н е в а р ь	ф е в р а л ь	м а р т	а п р е л ь	м а ю й	и ю н ь	и ю л ь	а в г у с т	с е н т я б р ь	о к т я б р ь	н о я б р ь			д е к а б р ь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
I. Общие вопросы материально-технического обеспечения																									
II. Мероприятия по службам																									

Заместитель руководителя  
учреждения по МТО

\_\_\_\_\_  
(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы и фамилия)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Примечания:

1. В плане обеспечения основных мероприятий отражаются мероприятия материально-технического обеспечения учреждения, связанные с затратами труда, использованием материально-технической базы, материально-технических и денежных средств.

2. В раздел I включаются мероприятия по обеспечению материально-техническими средствами учреждения, проводимые под непосредственным руководством руководителя учреждения и его заместителей.

3. В раздел II включаются следующие мероприятия:

получение, перевозка материально-технических средств и обеспечение ими подразделений;

оборудование складов, подготовка их к работе в весенне-летний или осенне-зимний периоды;

мероприятия банно-прачечного обслуживания личного состава;

поверка и ремонт средств измерений;

обеспечение сохранности материально-технических средств;

подготовка учебно-материальной базы профессиональной подготовки и караульной (дежурной) службы;

противопожарная защита объектов материально-технической базы служб.

Кроме того, в этом разделе плана хозяйственной деятельности могут отражаться и другие вопросы.

4. План обеспечения основных мероприятий разрабатывается заместителем руководителя учреждения МЧС России по МТО.

План обеспечения основных мероприятий утверждается руководителем учреждения.

5. Выписки из плана обеспечения основных мероприятий учреждения высылаются в подчиненные подразделения.

6. План обеспечения основных мероприятий в зависимости от изменения обстановки и поступления новых данных от вышестоящих руководителей в течение года корректируется. Изменения вносятся заместителем руководителя учреждения по МТО с разрешения руководителя учреждения, о чем в нем делается соответствующая запись. Уточненные мероприятия отражаются в месячных планах работы заместителя руководителя учреждения по МТО, должностных лиц служб МТО, а также командиров (начальников) подразделений.

В учреждениях, находящихся на довольствии в других учреждениях, план обеспечения основных мероприятий не составляется.